



MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico – Manutenzione ed Ass. Tecn.

Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico

Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it

E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 86002100781



Prot. 0004388 IV.1.1 del 08/10/2020

Al DSGA Dott. Calabria Antonio
All'Albo e al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: NOMINA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA del Progetto **10.8.6A-FESRPON-CL-2020-243**

Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola- Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). **Risultato atteso 10.8** – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - **Azione 10.8.6** “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - **Sottoazione 10.8.6A** Centri scolastici digitali.

Sottoazi one	Codice Identificativo o Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto	Attrezzatur e previste	Codice CUP
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-CL-2020-243	Polo smart class	€ 9.000,20	€ 999,76	€ 9.999,96	PC Laptop (Notebook)	B96J20000 120007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 6 comma 4 del D.I. 44/2001 e il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- **Risultato atteso 10.8** “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - **Azione 10.8.6** “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - **Sottoazione 10.8.6A** Centri scolastici digitali;

VISTA la Candidatura di questa Istituzione Scolastica N° 1027969 assunta al Protocollo MIUR con il n. 12266 del 19/06/2020;

VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, Prot. n. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- **Risultato atteso 10.8** “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - **Azione 10.8.6** “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - **Sottoazione 10.8.6A** Centri scolastici digitali. **Titolo modulo:** POLO SMART CLASS;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID-22956 del 20/07/2020, indirizzata a questa Istituzione scolastica, del PON FESR ” Sotto-azione 10.8.6A, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del progetto, Codice identificativo progetto: **10.8.6A-FESRPON-CL-2020-243** Titolo modulo: **Polo smart class**. Importo Autorizzato forniture € 9.000,20 Importo Autorizzato spese generali € 999,76 Importo Autorizzato progetto € 9.999,96;

VISTO Il decreto del DS **Prot. 0002923 IV.1.1 del 22/07/2020**, di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2020, il seguente Progetto Codice : **10.8.6A-FESRPON-CL-2020-243** Titolo modulo: **Polo Smart Class** Codice CUP *B96J20000120007* Importo Autorizzato progetto € 9.999,96 e di iscrivere il relativo finanziamento nelle ENTRATE – Modello A – Aggregato 04-Finanziamenti da Enti Territoriali o altre Istituzioni Pubbliche e imputati alla Voce 01 – Finanziamenti UE (Fondi Vincolati) Esercizio Finanziario del Programma Annuale 2020

VISTA la nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0031732 del 25-07-2017 avente per Oggetto : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0031732 del 25-07-2017 avente per Oggetto : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;

VISTO l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16/04/2013 n. 62);

VISTO l'art. 6 – bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge 241/90);

VISTO l'art. 14, comma 4 lettera e del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale Dirigente dell'area V;

VISTA la nota Prot. 0003407 del 03/09/2020 con la quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;

VISTO che l’incarico annuale di DSGA dell’assistente amministrativo Dott. Mariano Longo è terminato il 31 agosto 2020;

VISTO che l’incarico conferito all’assistente amministrativo con funzioni di DSGA Dott. Mariano Longo con Prot. 0002927 IV.1.1 del 22/07/2020 è venuto decadere il 31 agosto 2020;

RILEVATA la necessità di espletare tutte le procedure amministrative per la chiusura del progetto nei termini previsti.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

INCARICA

il DSGA, Dott. Antonio Calabria, nato il 11/04/1993 Codice Fiscale CLBNTN93D11G317P la gestione amministrativa del Progetto di seguito indicato:

Sottoazi one	Codice Identificativ	Titolo Progetto	Importo Autorizzato	Importo Autorizzato	Importo Autorizzato	Attrezzatur e previste	Codice CUP
-------------------------	---------------------------------	----------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

	o Progetto		forniture	spese generali	progetto		
10.8.6A	10.8.6A-FESR PON-CL-2020-243	<i>Polo smart class</i>	€ 9.000,20	€ 999,76	€ 9.999,96	<i>PC Laptop (Notebook)</i>	<i>B96J20000 120007</i>

Art 1. Compiti

Prestazioni richieste per l'espletamento dell'incarico amministrativo-gestionale:

- ✓ di fare in modo che tutta l'attività amministrativo-gestionale e contabile si concluda entro i termini stabiliti dall'Autorità di Gestione;
- ✓ di collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, - raccogliere e custodire tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto PON FESR ;
- ✓ provvedere all'attività istruttoria necessaria all'acquisizione di richieste di offerte e manifestazioni di interesse per gli acquisti dei materiali e per le spese di pubblicità, operare sulla piattaforma Consip e MEPA e provvedere a tutte le operazioni relative all'acquisizione dei beni previsti nel progetto PON FESR
- ✓ Inserimento della documentazione nei portali dedicati (GPU e SIF 2020).

Art. 2 Compenso

Per quanto riguarda il compenso spettante, si fa riferimento alla Circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, citata nelle premesse, che indica come massimale di costo € 150,00/giornata singola, al lordo di Irpef, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente. Pertanto, all'importo sopra indicato deve essere aggiunto quello relativo alle ritenute previdenziali a carico dello Stato.

Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si dovrà procedere ad una riparametrazione del compenso, assumendo come riferimento la giornata lavorativa di sei ore tenendo presente, quindi, che l'importo orario è pari a €. 24,55 lordo stato (€ 18,50 lordo dipendente + oneri 32,70%) per un complessivo **MASSIMO di € 250,00**. Tale importo è omnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali/registri presenze, ecc).

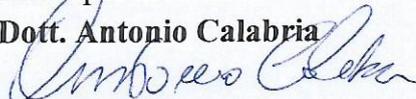
Art. 3 Durata del servizio

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico

Il DSGA

Firma per accettazione

Dott. Antonio Calabria



La Dirigente Scolastica

Prof. ssa Angela De Carlo